

**Wewnętrzny System Zapewniania
i Doskonalenia Jakości Kształcenia
na Wydziale Żywienia Człowieka
Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie**

Wydanie 4.0

Warszawa, dn. 25.07.2021 r.

Wydanie	4.0 z dnia 25 lipca 2021 roku
Opracowany	Koordinator ds. Jakości Kształcenia dr hab. Małgorzata Drywień, prof. SGGW Zespół ds. Jakości Kształcenia dr hab. Joanna Kałuża, prof. SGGW – przewodnicząca Dr inż. Katarzyna Dziendzikowska Dr inż. Ewa Halicka Dr inż. Katarzyna Kajak-Siemaszko Dr inż. Anna Onopiuk Dr inż. Anna Sadowska Dr inż. Monika Zielińska-Pukos
Zaopiniowany	Rada Programowa Wydziału Żywnienia Człowieka w dniu 25 lipca 2021 roku
Zatwierdzony	Prof. dr hab. Dominika Guzek, Dziekan Wydziału Żywnienia Człowieka

Spis treści

1. Założenia i podstawy prawne	6
2. Zakres	6
3. Cele i funkcje	7
4. Model	8
5. Struktura organizacyjna	10
6. Procesy	11
7. Procedury	12
8. Zasoby	12
9. Narzędzia	12
10. Nadzór nad dokumentacją i zapisami	13
11. Polityka informacyjna Wewnętrznego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia 13	
12. Doskonalenie	14
13. Załączniki	14

POLITYKA I CELE JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Hołdując tradycji oraz mając na uwadze misję i wartości SGGW przyjmujemy, że jakość kształcenia jest jednym z podstawowych elementów działania naszej Uczelni. Prowadzenie badań naukowych, transfer wiedzy, umiędzynarodowienie działalności oraz budowanie pozytywnych relacji w środowisku społeczno-gospodarczym wspierają synergicznie proces kształcenia.

Celami procesu kształcenia na studiach pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich oraz w Szkole Doktorskiej i na studiach podyplomowych jest prowadzenie edukacji tak, aby nasi absolwenci posiadali wiedzę, umiejętności z zakresu realizowanego kierunku studiów i kompetencje społeczne na najwyższym poziomie oraz byli przygotowani do funkcjonowania w nowoczesnym społeczeństwie opartym na wiedzy oraz do działania na współczesnym rynku pracy.

Cele jakości kształcenia osiąmane są przez realizację następujących zadań:

- tworzenie, monitorowanie i doskonalenie programów kształcenia;
- zapewnianie spójności programów kształcenia z Polskimi Ramami Kwalifikacji;
- monitorowanie, analiza i ocena stopnia osiągnięcia przez studentów, doktorantów i słuchaczy zakładanych efektów uczenia się;
- zapewnianie spójności kształcenia i badań naukowych;
- doskonalenie jakości kadry badawczo-dydaktycznej, dydaktycznej, technicznej i administracyjnej;
- poprawę jakości infrastruktury badawczej i dydaktycznej wykorzystywanej w procesie kształcenia;
- wykorzystanie potencjału otoczenia społeczno-gospodarczego w realizacji kształcenia oraz oceny i doskonalenia jakości kształcenia;
- rozwój współpracy z wiodącymi ośrodkami naukowymi w zakresie kształcenia;
- rozwój umiędzynarodowienia procesu kształcenia;
- udostępniania informacji interesariuszom wewnętrznym i zewnętrznym o działaniach podejmowanych w zakresie podnoszenia jakości kształcenia;
- monitorowania pozycji absolwentów na rynku pracy;
- podnoszenia atrakcyjności i konkurencyjności kształcenia w SGGW;
- kształtowania postaw projakościowych i rozwoju kultury jakości kształcenia w SGGW.

Działania w zakresie jakości kształcenia w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie są zgodne z aktualną Strategią Rozwoju Uczelni oraz wytycznymi Strategii Bolońskiej i

opierają się o przepisy prawa, regulacje wewnętrzne oraz rekomendacje dotyczące jakości kształcenia zawarte w Standardach i Wskazówkach Dotyczących Jakości Kształcenia w Europejskim Obszarze Szkolnictwa Wyższego ENQA oraz innych wytycznych uznanych za dobre praktyki w globalnej przestrzeni edukacyjnej.

Jakość kształcenia jest planowana, wdrażana, weryfikowana i doskonalona za pomocą wewnętrznego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia.

Za zapewnianie i doskonalenie jakości kształcenia odpowiedzialni są wszyscy członkowie społeczności akademickiej Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

1. Założenia i podstawy prawne

Na Wydziale Żywienia Człowieka Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, zwanym dalej Wydziałem, funkcjonuje Wewnętrzny System Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia, zwany dalej Systemem.

System został opracowany na podstawie Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. poz. 1668 z późn. zm.), a także Uchwały 67-2019/2020 w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

System zgodny jest ze strategią rozwoju Wydziału, polityką jakości kształcenia oraz z obowiązującym prawem i regulacjami uczelnianymi.

System powstał i jest doskonalony przy udziale interesariuszy wewnętrznych, tj. wszystkich grup społeczności akademickiej Wydziału oraz interesariuszy zewnętrznych na podstawie dotychczasowego doświadczenia w zakresie dbałości o jakość kształcenia, jak również uczelniane, krajowe i międzynarodowe dobre praktyki. Warto w tym miejscu podkreślić, że na Wydziale Żywienia Człowieka, jako na jednej z pierwszych jednostek organizacyjnych Uczelni, miały miejsce anonimowe oceny zajęć dydaktycznych wśród studentów, które prowadzone były od roku 1984 z inicjatywy ówczesnego Prodziekana ds. Studiów prof. dr hab. Stanisława Zalewskiego.

System stanowi ogół spójnych, czytelnych, skutecznych i efektywnych rozwiązań, które służą zapewnieniu i doskonaleniu jakości kształcenia na Wydziale.

2. Zakres

Wewnętrzny System Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Żywienia Człowieka obejmuje kształcenie na każdym z oferowanych przez Wydział kierunku studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz na studiach podyplomowych.

System jest spójnym elementem szerszego kompleksowego systemu zarządzania jakością kształcenia, wdrożonego w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie. Przyjęto w nim, że podstawą funkcjonowania uczelnianego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie są podstawowe jednostki organizacyjne, czyli wydziały. Uczelnia wdrożyła wspólne dla wszystkich wydziałów ramy

instytucjonalne oraz zapewnia dostępność narzędzi ich wdrażania, a także sprawuje ogólny nadzór nad jakością kształcenia. Wydział przyjął odpowiednie wewnętrzne rozwiązania, które stanowią podstawę funkcjonowania Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia.

3. Cele i funkcje

System służy realizacji wydziałowej polityki jakości kształcenia. Jego podstawowym celem jest zapewnienie osiągnięcia założonych efektów kształcenia przez studentów oraz słuchaczy studiów podyplomowych poprzez wsparcie indywidualnych i instytucjonalnych wysiłków w tym zakresie.

Cel podstawowy Systemu wyznacza następujące cele szczegółowe:

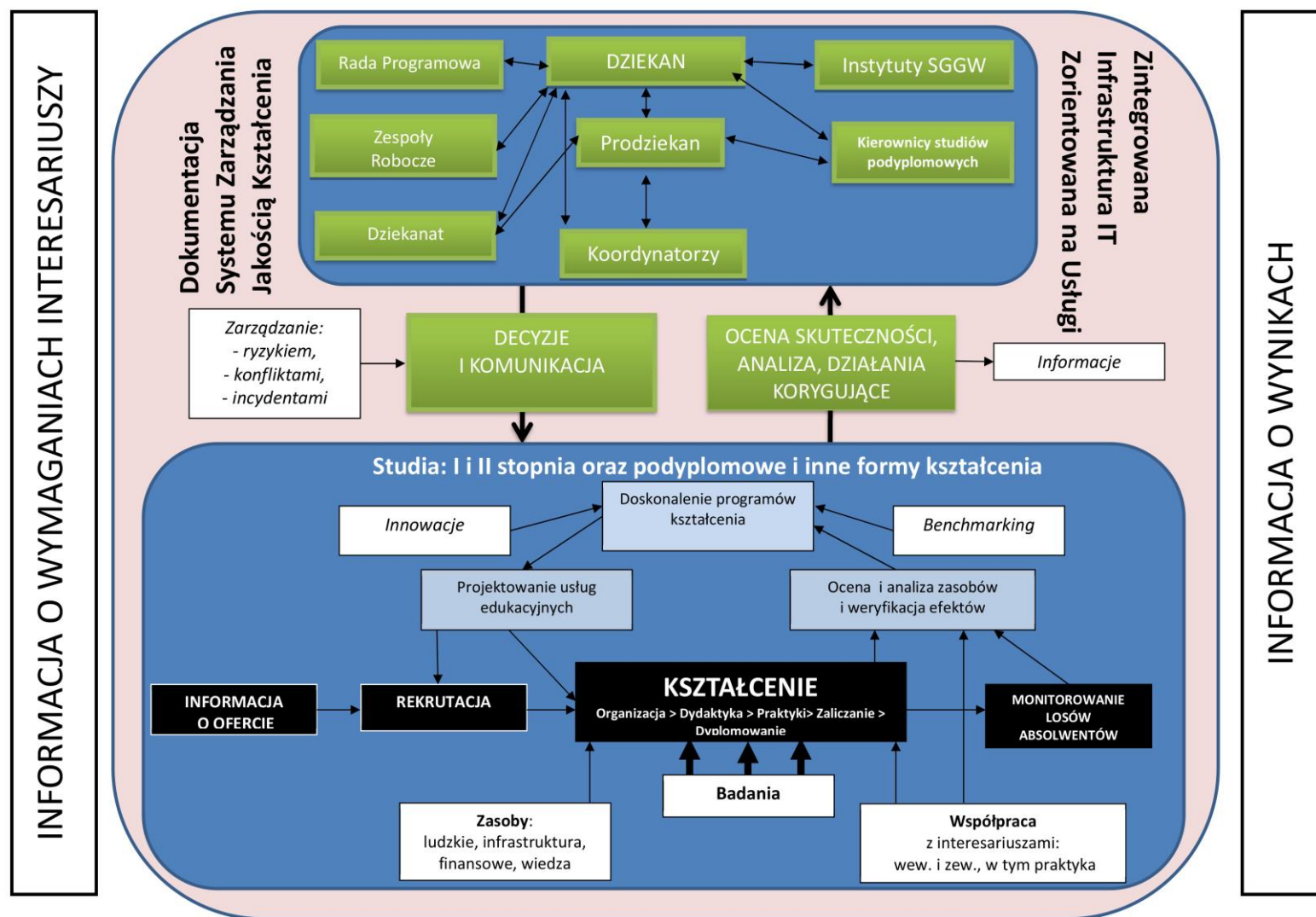
- 1) stworzenie przejrzystych zasad i warunków zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia, w tym dostarczanie czytelnych wzorców i standardów postępowania;
- 2) konsekwentne i permanentne monitorowanie jakości procesu kształcenia;
- 3) dokonywanie regularnej oceny i weryfikacji efektów kształcenia oraz jakości procesu kształcenia;
- 4) wdrażanie skutecznych, wielowymiarowych narzędzi służących zarządzaniu jakością kształcenia;
- 5) podejmowanie systematycznych działań doskonalących proces kształcenia;
- 6) rozwój kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich;
- 7) rozwój współpracy w zakresie kształcenia z interesariuszami i partnerami Wydziału z kraju i zagranicy;
- 8) identyfikacja, promowanie i upowszechnianie dobrych praktyk oraz wymiana doświadczeń w zakresie kształcenia oraz zarządzania jakością kształcenia;
- 9) publikowanie informacji na temat kompetencji i umiejętności absolwentów Wydziału oraz jakości procesu kształcenia;
- 10) promowanie oferty dydaktycznej oraz podejmowanie działań podnoszących atrakcyjność i konkurencyjność Wydziału.

Do podstawowych funkcji Systemu należy planowanie, zapewnianie, monitorowanie i ocena oraz doskonalenie jakości kształcenia, a także informowanie o rozwoju kultury jakości kształcenia.

4. Model

Społeczność akademicka Wydziału oraz interesariusze zewnętrzni przyjęli, iż jakość kształcenia oznacza dążenie do jak najlepszego zaspokajania potrzeb odbiorców procesu kształcenia (w tym: studentów, pracodawców oraz szeroko rozumianego społeczeństwa), których uznaje się za interesariuszy i partnerów. Dążenie to przejawia się w ustanowieniu i stosowaniu praktycznych zasad i wzorców postępowania, które uznano za niezbędne do stworzenia zaufania do oferty Wydziału.

System tworzą powiązane ze sobą struktury, procesy, procedury, zasoby i narzędzia. Model Systemu oparty jest na podejściu procesowym i cyklu Deminga. Model ten zakłada ciąg działań następujących po sobie w porządku logicznym pozwalających na ciągłe doskonalenie systemu. W ramach systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia prowadzone są następujące działania: ustalenie celów, zaplanowanie sposobów ich osiągnięcia w postaci procesów, zapewnienie zasobów potrzebnych do realizacji procesów, realizacja procesów, pomiar i analiza wyników procesów, ocena procesów i realizacji celów, działania doskonalące (rysunek 1.).

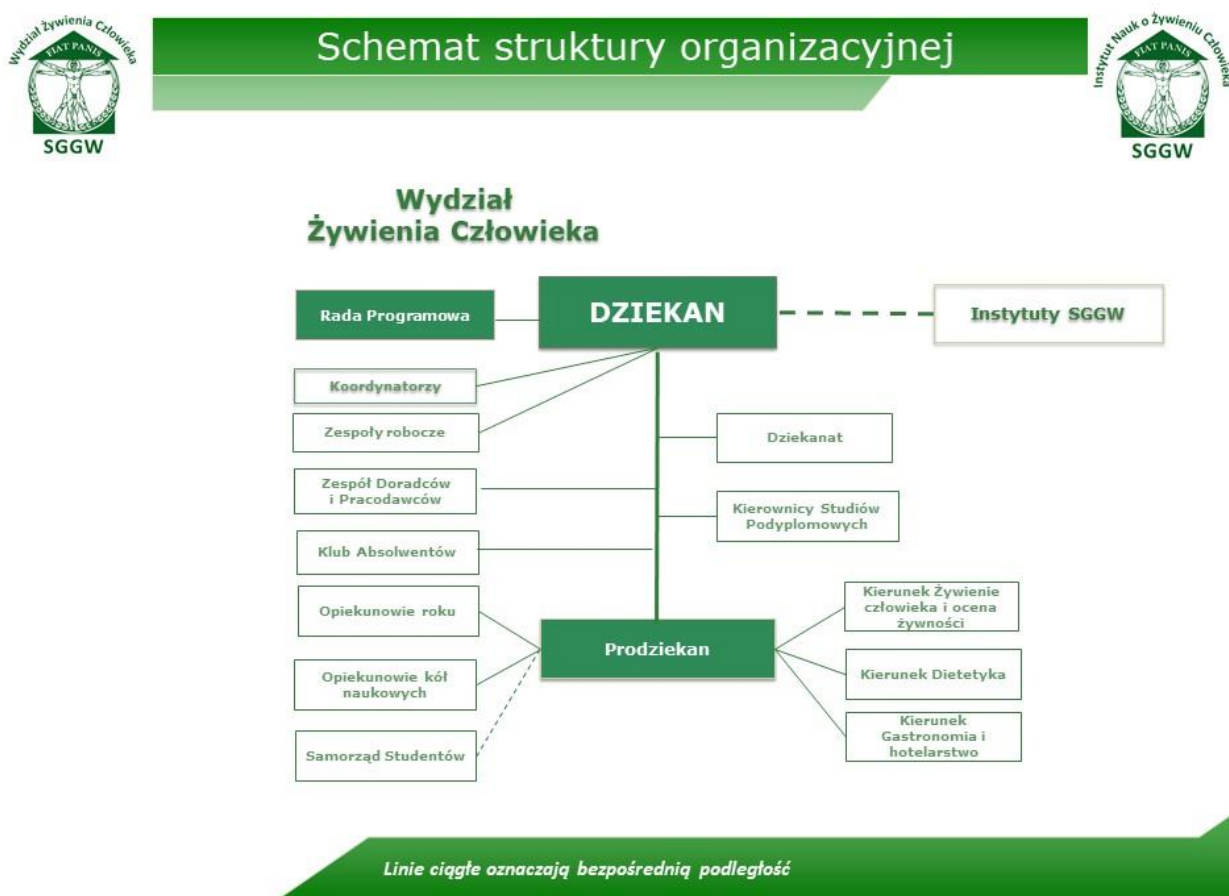


Rysunek 1. Model Wewnętrznego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Żywnienia Człowieka SGGW.

5. Struktura organizacyjna

Za jakość kształcenia odpowiedzialni są wszyscy członkowie społeczności akademickiej Wydziału, w tym władze, nauczyciele akademicy, pracownicy administracji, studenci oraz słuchacze studiów podyplomowych.

Formalna struktura organizacyjna Wydziału, w ramach której zdefiniowano podstawowe zakresy obowiązków i uprawnień poszczególnych jej elementów, służy zapewnieniu, ocenie i doskonaleniu jakości kształcenia, jak również inspirowanie, wspieranie i koordynowanie indywidualnych oraz instytucjonalnych działań w tym zakresie. Formalną strukturę organizacyjną Wydziału opisano na rysunku 2.



Rysunek 2. Schemat struktury organizacyjnej Wydziału Żywnienia Człowieka, Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Podmioty wchodzące w skład struktury organizacyjnej Wydziału współdziałają w ramach Systemu, realizując działania zgodnie z zakresem swoich kompetencji w celu zapewnienia warunków do sprawnej realizacji procesu kształcenia i umożliwiając osiągnięcie założonych efektów kształcenia oraz rozwijanie kultury jakości kształcenia na Wydziale.

6. Procesy

System funkcjonuje w oparciu o działania powiązane w spójne procesy zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia, które wykorzystując dostępne zasoby, ukierunkowane są na następujące obszary:

1. Zapewnianie i doskonalenie jakości kształcenia.
2. Zapewnianie jakości kadry naukowo-dydaktycznej oraz pozostałych pracowników.
3. Opracowywanie i monitorowanie programów kształcenia, planów studiów oraz efektów kształcenia.
4. Rekrutacja.
5. Organizacja procesu kształcenia.
6. Zarządzanie procesem dydaktycznym.
7. Działalność badawcza i rozwojowa.
8. Umiędzynarodowienie.
9. Współpraca z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.
10. Zarządzanie zasobami do prowadzenia prac dydaktycznych, badawczych i rozwojowych.
11. Zarządzanie informacją.
12. Badanie opinii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.

Procesy te są spójne z obszarami nadzorowanymi w ramach uczelnianego systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia wymienionymi w Uchwale 67-2019/2020 w sprawie wprowadzenia *Wewnętrznego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie*.

7. Procedury

System wdrażany jest za pomocą procedur, które stanowią szczegółowe ramy instytucjonalne dla procesów zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia. Procedury te określają zasady i wzorce postępowania dla tych procesów w zakresie ich planowania, realizacji, monitorowania, oceny i doskonalenia.

Procedury mogą być uszczegółowione przez instrukcje, regulaminy lub formularze. Dokumenty te zebrane są w spójnym dokumencie – *Księdze procedur* (załącznik nr 2.). *Księga procedur* podlega weryfikacji w ramach przeglądu Systemu.

Procedury stosowane w ramach Systemu mogą być nadzorowane z poziomu Uczelni lub Wydziału. Każda procedura nadzorowana z poziomu Wydziału ma wyznaczonego właściciela procesu – osobę, która odpowiada za nadzorowanie procedury.

Procedury, instrukcje, regulaminy i formularze nadzorowane z poziomu Wydziału przygotowywane są przez osoby wskazane przez Dziekana. Dokumenty te formalnie są zatwierdzane do stosowania przez Dziekana na podstawie decyzji. Dziekan przed ich zatwierdzeniem może zwrócić się o opinię do Rady Programowej lub Zespołów Roboczych.

8. Zasoby

Zapewnienie odpowiednich zasobów jest warunkiem realizacji procesów i osiągnięcia celów jakości kształcenia. Wydział w porozumieniu z Instytutem Nauk o Żywnieniu Człowieka oraz innymi Instytutami zatrudniającym nauczycieli akademickich, podejmuje wszelkie możliwe działania, by zapewnić najlepsze możliwe zasoby wiedzy, osobowe, rzeczowe i finansowe. Za zapewnienie odpowiednich zasobów potrzebnych do realizacji procesów odpowiedzialny jest Dziekan. Zasoby podlegają weryfikacji w ramach przeglądów Systemu.

9. Narzędzia

Realizację podstawowych funkcji Systemu wspierają liczne narzędzia służące do gromadzenia i przetwarzania danych opisujących rzeczywiste fakty związane z jego funkcjonowaniem.

Dane gromadzone w ramach Systemu umożliwiają dokonywanie regularnej, rzetelnej i wielowymiarowej oceny jakości kształcenia, uwzględniającej perspektywę szerokiego grona interesariuszy, oraz stanowią wiarygodną podstawę do jej doskonalenia.

Narzędzia wykorzystywane w ramach Systemu mogą być wdrażane z poziomu Uczelni lub Wydziału. Narzędzia te są powiązane w spójny system informacyjny stosowany na potrzeby Wydziału.

Podstawowe narzędzia służące monitorowaniu i ocenie oraz doskonaleniu jakości kształcenia wraz z ogólnym terminarzem ich stosowania uaktualniane są rokrocznie. Katalog ten ma charakter otwarty, w miarę potrzeb mogą być stosowane także inne narzędzia.

10. Nadzór nad dokumentacją i zapisami

Nadzór nad dokumentacją Systemu sprawuje Koordynator ds. Jakości Kształcenia, prowadząc stosowny wykaz, który jest aktualizowany raz na rok lub w miarę potrzeb. Aktualna dokumentacja systemu dostępna jest na stronie internetowej Wydziału.

Dokumentację potwierdzającą uzyskanie założonych efektów kształcenia przez studentów i słuchaczy przechowuje osoba odpowiedzialna za przedmiot przez okres trwania cyklu kształcenia. Zapisy sporządzone w ramach Systemu przechowuje Koordynator ds. Jakości Kształcenia przez 5 lat.

11. Polityka informacyjna Wewnętrznego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia

Zgodnie z pkt. 7 zał. 3 Uchwały Senatu nr 67-2019/2020, w ramach Systemu realizowana jest polityka informacyjna, zakładająca ustanowienie publicznego dostępu do danych odnoszących się, m.in. do polityki jakości kształcenia oraz celów kształcenia, zidentyfikowanych procesów, wdrożonych procedur, wyników monitorowania i doskonalenia procesów, planów i realizacji wyznaczonych celów dotyczących jakości kształcenia. Komunikacja z interesariuszami prowadzona jest poprzez zamknięte (m.in. e-mail, system eHMS, pisma) i otwarte (m.in. strony internetowe, media społecznościowe) kanały komunikacji.

12. Doskonalenie

System podlega regularnej ocenie skuteczności funkcjonowania i doskonaleniu w ramach corocznych przeglądów. W ich trakcie dokonuje się weryfikacji skuteczności struktur, procesów i narzędzi zarządzania jakością kształcenia na Wydziale, a także zasobów niezbędnych do prowadzenia kształcenia. Przeglądy systemu wykonywane są zgodnie z Uchwałą 67-2019/2020 w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

Konflikty, incydenty i skargi zgłaszane są do Dziekana i po zadekretowaniu rozpatrywane są przez osoby pełniące funkcje kierownicze w Instytucie lub Uczelni, zgodnie z zakresem ich kompetencji przewidzianych *Statutem Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie* lub regulaminami szczegółowymi.

Ciągłe doskonalenie jakości kształcenia realizowane jest, zgodnie z cyklem Deminga, przez systematyczne podejmowanie działań doskonalących. Działania te, inicjowane oddolnie lub odgórnie, są realizowane w związku ze zidentyfikowanymi zmianami w otoczeniu Wydziału, potrzebami i/lub problemami, a także w odpowiedzi na powstałe incydenty, zgłoszone skargi, jak również zidentyfikowane niezgodności (w wyniku oceny wewnętrznej i/lub zewnętrznej).

Każda niezgodność stwierdzona w ramach systemu jest identyfikowana i analizowana. Do zapewnienia ciągłego doskonalenia Systemu służy system działań korekcyjnych, korygujących i zapobiegawczych.

13. Załączniki

- Zakres uprawnień i odpowiedzialności Wydziałowych Zespołów i Koordynatorów.
- Księga procedur Wewnętrznego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Żywnienia Człowieka SGGW w Warszawie.